

# 令和4年度事業報告

## 概要

昨年に引き続き今年度もコロナ禍での事業になりました。直接顔を見て打合せる機会や、会議を開催し問題の解決にあたるといった従来の組織運営に大きく影響し、人間関係の在り方そのものに変化をもたらしました。

企業は、アフターコロナをチャンスととらえ、DX、IT化とさらなる効率化を図り経費の削減を始めています。センターもデジタル化できる所は積極的に取り入れより安定的な経営を目指す時代に入り、シルバー人材センターの存在意義もまた過渡期を迎えようとしています。

このような状況下で、事業実績は昨年に比べ5%程度マイナスになりました。

会員の拡大に向けては、努力しておりますが、過去のように会員数が伸びません。センター設立当初は、高齢者就労の柱として、センターの優位性が十分発揮されておりましたが、近年は労働者不足を背景に高齢者の労働環境が改善され、センターが競争にさらされるようになりました。今後会員拡大を図るためには、センターの独自性、優位性をもう一度見つめ直し、様々な手段を活用して発信すること、変化に適應することが必要不可欠となります。以下、主な事業実施内容について報告します。

## I 会員の現況

登録状況・就業状況（年齢別・男女別）

令和5年3月31日現在（単位：人、歳）

		60歳未満	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	計	平均年齢	最高年齢
令和5年 3月31日 現在の登録 会員数	男	0	3	32	70	53	34	192	75.0	92
	女	0	4	8	20	19	31	82	77.1	91
	計	0	7	40	90	72	65	274	75.6	92
令和4年 度中の就 業実会員 数	男	0	2	21	47	40	25	135	75.5	91
	女	0	3	6	14	15	22	60	77.3	90
	計	0	5	27	61	55	47	195	76.2	91

## Ⅱ 職群別、公共・民間別事業実績

### 1表 職群別事業実績

事項 区分	受託 件数	職群別 登録 会員数	就業延人員 (人日)	契 約 金 額 (単位：円)			
				配分金	材料費等	事務費	合 計
技 術 群	0	46	0	0	0	0	0
技 能 群	388	23	1,010	6,415,247	1,116,541	769,508	8,301,296
事務整理群	4	2	8	90,000	0	10,400	100,400
管 理 群	12	1	360	1,673,650	0	223,750	1,897,400
折衝外交群	0	0	0	0	0	0	0
一般作業群	1,702	192	15,939	83,040,157	10,782,724	11,259,332	105,082,213
サービス群	24	3	371	878,400	0	114,192	992,592
そ の 他	13	7	27	188,940	18,456	28,104	235,500
合 計	2,143	274	17,715	92,286,394	11,917,721	12,405,286	116,609,401

### 2表 公共・民間事業実績

区 分	受託 件数 (件)	就業 延人員 (人日)	契 約 金 額 (単位：円)				令和3年度	
			配分金	材料費等	事務費	合 計		
公共事業	455	10,139	55,812,616	9,073,939	7,782,377	72,668,932	68,948,924	
民間 事業	一 般 企業等	331	3,595	15,808,554	495,492	2,026,839	18,330,885	25,549,240
	個 家 庭	1,357	3,981	20,665,224	2,348,290	2,596,070	25,609,584	29,211,109
合 計	2,143	17,715	92,286,394	11,917,721	12,405,286	116,609,401	123,709,273	

3表 月別受託事業実績

	令和4年度		令和3年度		前年対比
	受託件数	契約金額	受託件数	契約金額	
4月	136	5,891,728	190	7,544,914	78.1%
5月	221	10,506,973	227	10,744,716	97.8%
6月	239	12,748,013	271	13,284,396	96.0%
7月	234	13,705,394	251	13,404,739	102.2%
8月	205	13,628,670	252	13,288,228	102.6%
9月	190	9,969,750	254	11,682,731	85.3%
10月	236	12,256,257	240	13,047,780	93.9%
11月	197	11,918,817	244	11,740,448	101.5%
12月	196	9,153,987	230	11,001,569	83.2%
1月	83	4,905,772	97	6,143,146	79.9%
2月	89	4,487,909	89	4,445,053	101.0%
3月	117	7,436,131	131	7,381,553	100.7%
合計	2,143	116,609,401	2,476	123,709,273	94.3%

4表 月別派遣事業実績

	令和4年度					令和3年度					前年対比
	受注件数	就業延人員	契約金額(円)			受注件数	就業延人員	契約金額(円)			
			賃金	手数料	合計			賃金	手数料	合計	
4月	11	308	1,326,805	94,603	1,421,408	9	308	1,362,557	100,255	1,462,812	97.2%
5月	11	290	1,444,550	89,118	1,533,668	9	310	1,416,436	100,826	1,517,262	101.1%
6月	11	345	1,606,136	106,217	1,712,353	9	354	1,591,365	110,684	1,702,049	100.6%
7月	11	271	1,254,028	69,124	1,323,152	9	294	1,334,200	79,927	1,414,127	93.6%
8月	11	166	754,809	42,832	797,641	9	194	860,238	62,691	922,929	86.4%
9月	12	310	1,452,159	102,618	1,554,777	9	345	1,554,695	106,772	1,661,467	93.6%
10月	12	339	1,610,394	117,890	1,728,284	9	357	1,619,099	111,986	1,731,085	99.8%
11月	12	347	1,619,606	102,370	1,721,976	9	341	1,546,579	108,244	1,654,823	104.1%
12月	12	297	1,395,205	67,893	1,463,098	9	309	1,379,533	97,601	1,477,134	99.0%
1月	11	283	1,301,375	45,273	1,346,648	10	299	1,353,224	79,042	1,432,266	94.0%
2月	11	294	1,372,387	87,040	1,459,427	9	315	1,430,557	82,587	1,513,144	96.4%
3月	11	269	1,249,681	483,900	1,733,581	9	324	1,458,732	372,557	1,831,289	94.7%
合計	136	3,519	16,387,135	1,408,878	17,796,013	109	3,750	16,907,215	1,413,172	18,320,387	97.1%



### Ⅲ 活動状況

#### 1. 会員の拡大

役員によるリーフレットの配布、会員の声かけ等により28人の入会がありました。退会会員が36人で、年度末会員数274人と昨年度末より8名減少しております。

オンラインでも入会できる仕組みは出来ましたが、それを利用しての入会希望者はいませんでした。退会理由で高齢のためが目立つようになり、努力しましたが、退会を止めることは出来ませんでした。

#### 2. 就業機会の確保及び拡大

企業からの受注の減少が目立ちます。企業からの受注が清掃及び環境整備が多くを占める現在、経費削減の影響を受けやすく、受託事業では限界があります。労働者派遣事業に切り替えられる仕事は、ほぼ派遣事業への切り替えが終わっていますので、厳しい年度になりました。

#### 3. 安全・適正就業の徹底

安全・適正就業パトロールを中心に、会員の事故防止に努めましたが、残念ながら、賠償事故が5件発生しました。また、傷害事故は2件発生しています。

刈払い機を使った事故は、安全性の高い刈払い機の刃の配布等、具体的な取り組みにより、減少傾向にありますが、安全第一の意識の浸透がまだまだです。

適正就業に関しましては、ガイドラインに沿った就業を心がけました。

#### 4. 普及啓発活動の推進

広報誌「さぼてん」の市内回覧、役員を中心にリーフレットの配布により、普及啓発に努めました。

また、飢肥城周辺ボランティア活動がマスコミに取り上げられました。

#### 5. 組織の充実強化

センター事業の趣旨を基にした自主的な活動を推進するため、理事会を中心に、安定した事業展開・組織強化を図れるよう努力しました。

センターでの行事は、会員の積極的参画が重要であり、周知徹底を図りました。

#### IV 理事会の開催状況

回数	開催年月日 (場所)	主要議事
1	令和4年4月28日 (日南市シルバー人材センター)	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和3年度収支予算の変更</li> <li>関係規程の改正</li> <li>定時総会提出議案について 他</li> </ul>
2	令和4年7月29日 (日南市シルバー人材センター)	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和4年度収支予算の変更</li> <li>インボイス制度の導入について</li> <li>新会員及び退会会員の報告 他</li> </ul>
3	令和4年9月30日 (日南市シルバー人材センター)	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業実績及び未収金について</li> <li>理事長、副理事長、常務理事の職務執行状況</li> <li>新会員及び退会会員の報告 他</li> </ul>
4	令和4年11月29日 (日南市シルバー人材センター)	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業実績及び未収金について</li> <li>令和4年度上半期監査報告</li> <li>新会員及び退会会員の報告 他</li> </ul>
5	令和5年1月31日 (日南市シルバー人材センター)	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和5年度予算編成方針について</li> <li>令和5年度定時総会の日時及び場所</li> <li>事務所の移転及び特定費用準備金</li> <li>役員の報酬について</li> <li>理事及び監事候補者選考委員会について</li> <li>事務費規程の変更 他</li> </ul>
6	令和5年3月17日 (日南市シルバー人材センター)	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和5年度事業計画及び収支予算について</li> <li>令和5年度資金調達及び設備投資の見込みについて</li> <li>D&amp;O 保険(役員賠償責任保険)について他</li> </ul>

#### V 入会説明会の開催状況

回	年月日	参加人数(人)		計(人)
		男性	女性	
1	令和4年4月21日	1	1	2
2	5月23日	0	0	0
3	6月21日	1	0	1
4	7月21日	1	1	2
5	8月22日	0	0	0
6	9月21日	1	2	3
7	10月21日	3	0	3
8	11月21日	0	0	0
9	12月21日	6	1	7
10	令和5年2月21日	2	2	4
11	3月22日	2	0	2
	合計	17	7	24

## VI 諸会議等の開催状況

年 月 日	会 議 名	備 考
令和4年 4. 26	監査	集会室 監事 2名
4. 27	地域班長会	集会室 理事長他 22名
4. 28	刈払機講習会	向原河川緑地 会員35名
5. 11	第1回安全パトロール	理事長他 役職員3名
5. 20	職群班長会	集会室 理事長他 班長10名
5. 27	定時総会	日南市シルバー人材センター集会室 本人出席11名 書面評決169名
5. 1	連合会 理事会	宮崎市 理事長出席
5. 3	第2回安全パトロール	理事長他 役職員2名
6. 10	安全・適正就業委員会	集会室 理事長他 7名
6. 16	連合会 定時総会	宮崎市 理事長・事務局長出席
7. 1	安全大会	集会室 理事長他 37名
7. 7	連合会 適正就業担当者会議 連合会 派遣事業担当者会議	宮崎市 職員1名
7. 8	第3回安全パトロール	理事長他 役職員2名
7. 14	九シ協 定時総会	宮崎市 職員1名
7. 15	九シ協 役職員研修会	宮崎市 職員1名
8. 3	連合会 理事会	宮崎市 理事長
9. 2	市長へ要請行動	日南市役所 理事長・事務局長
9. 14	連合会 ホームページ担当者会議	宮崎市 職員1名
10. 5	奉仕作業	飢肥城 役職員64名 日南学園25名



月 日	会 議 名	備 考
10. 7	第4回安全パトロール	理事長他 役職員2名
10. 12	連合会 自動車安全運転者講習	宮崎市 職員1名
10. 13	九シ協 職員研修会	佐賀市 職員1名
10. 21	理事長・事務局長合同会議・研修会	理事長 事務局長
10. 25	連合会 適正就業担当者会議	オンライン会議 職員1名
10. 26	連合会 理事会	宮崎市 理事長
11. 1	連合会 理事監事研修会	宮崎市 理事長他 役職員2名
11. 8	マイナンバーカード取得講習会	集会室 会員18名
11. 11	監査	集会室 監事2名
11. 17	事務の共同化に係る先進地視察	滋賀県大津市 職員1名
11. 24	連合会 第1回 事業開発委員会	宮崎市 事務局長
12. 1	派遣元責任者講習会	福岡県吉塚市 事務局長
12. 6	会計実務者研修会	オンライン会議 職員1名
12. 8	連合会 安全パトロール	連合会職員1名 職員1名
12. 13	事務の共同化に係る先進地の検討会	宮崎市 職員1名
令和5年 1. 6	安全祈願	鵜戸神宮 役職員2名
1. 17	連合会 第2回事業開発委員会	宮崎市 事務局長
2. 2	事務局長会議	宮崎市 事務局長
2. 10	草刈部会班長会	集会室 理事長 他役職員13名
2. 22	軽作業部会清掃班長会	集会室 事務局長 班長2名
2. 24	理事及び監事候補者選考委員会	集会室 委員9名
3. 7	事業・広報法活動委員会	理事長 他7名

月 日	会 議 名	備 考
3. 9	第2回理事監事候補者選考委員会	選考委員 8名
3. 10	安全・適正就業委員会	集会室 理事長他 9名
3. 14	連合会派遣スキルアップ講習会	集会室 派遣会員11名
3. 22	経理研修	宮崎市 職員1名
3. 31	草刈部会	集会室 理事長他 会員58名